

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
Nederlandse taal	3	1	Fic	Omschrijven van personages, c	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K3 en K8	K3; leervaardigheden K8; fictie	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
Nederlandse taal	3	2	Schr	Schrijven van een zakelijke mai	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K2, K3 en K7	k2: basisvaardigheden (spelling) k3; leervaardigheden (conventies) k7: schrijfvaardigheid	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
Nederlandse taal	3	2	Lees	Het beantwoorden van vragen	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K6	K6; leesvaardigheid	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
Nederlandse taal	3	3	kel	Het beantwoorden van vragen	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K4	K4; kijk- en luistervaardigheid	CE en SE	60	Klassikaal	Digitaal
Nederlandse taal	3	4	deb	Het voorbereiden en voeren v: mondeling		Cijfer1-10	Geen	1	K5	K5; spreek- en gespreksvaardigheden	SE	100	Klassikaal	Mondeling
Nederlandse taal	4	1	FIC	Omschrijven van personen, opl	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K3	K3: Fictie	SE		Klassikaal	Schriftelijk
Nederlandse taal	4	2	Lees	Het beantwoorden van vragen	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K6	K6; leesvaardigheid	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
Nederlandse taal	4	2	Spel	Werkwoordspelling, veranderli	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K2 en K3	K2; basisvaardigheden (spelling) K3; leervaardigheden voor het vak Nederlands	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
Nederlandse taal	4	3	Schr	Schrijven van een sollicitatiebri	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K2, K3 en K7	K2; basisvaardigheden (spelling) K3; leervaardigheden voor het vak Nederlands (conventies) K7; schrijfvaardigheid	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
Nederlandse taal	4	4	Mond	Het voeren van een sollicitatiej	mondeling	Cijfer1-10	Geen	1	K1 en K5	K1; orientatie op leren en werken K5; spreek- en gespreksvaardigheid	SE	15	Individueel	Mondeling

schooljaar 2024-2025

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
Duitse taal	3	1	PTA1	Kapitel 1 idioom/zinnen en gr	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1			SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
Duitse taal	3	2	PTA2	Kapitel 2 idioom/zinnen en gr	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1			SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
Duitse taal	3	2	PTA3	CITO kijk- en luistervaardighe	Theoretische toets	Cijfer1-10	Geen	2			SE	100	Individueel	Schriftelijk
Duitse taal	3	3	PTA4	Kapitel 5 idioom/zinnen en gr	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1			SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
Duitse taal	3	3	PTA5	Vaardigheidstoets tekstverkl	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	3			SE	100	Klassikaal	Schriftelijk
Duitse taal	3	4	PTA 6	Vaardigheidstoets spreekvaar	Theoretische toets	Cijfer1-10	Geen	2			SE	15	Individueel	Mondeling
Duitse taal	4	1	PTA1	Kennistoets Kapitel 1 idioom	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1			SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
Duitse taal	4	2	PTA3	CITO kijk- en luistertoets	Theoretische toets	Cijfer1-10	Geen	2			SE	100	Klassikaal	Digitaal
Duitse taal	4	2	PTA2	Schrijftoets	Theoretische toets	Cijfer1-10	Geen	1			SE	100	Klassikaal	Schriftelijk
Duitse taal	4	3	PTA6	Mondeling tentamen	Theoretische toets	Cijfer1-10	Geen	2			SE	15	Individueel	Mondeling
Duitse taal	4	3	PTA5	Examen idioom	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1			SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
Duitse taal	4	3	PTA4	Vaardigheidstoets tekstverkl	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2			SE	100	Klassikaal	Schriftelijk

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
Engelse taal	4	1	read	Reading: examenopdrachten	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	EN/K/4	leesvaardigheid	CE en SE	50	Individueel	Schriftelijk
Engelse taal	4	2	write	Writing: formele klachtenmail en	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	EN/K/1/7	orientatie op leren en werken, schrijfvaardigheid	SE	50	Individueel	Schriftelijk
Engelse taal	4	3	list	CITO kijk/luistertoets 2025	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	EN/K/5	Luister- en kijkvaardigheid	CE en SE	60	Individueel	Digitaal
										Oriëntatie op leren en werken, Basisvaardigheden, Leervaardigheden, Leesvaardigheid, Luister- en kijkvaardigheid, Gespreksvaardigheid, Schrijfvaardigheid, Kennis van land en samenleving, Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie, Vaardigheden in				
Engelse taal	4	3	PE	Praktisch Engels: Opdrachten die	Handelingsdeel	LABEL	Geen	1	EN/K/1/2/3/4/5/6/7	informatie, Vaardigheden in	SE	500	Individueel	Praktisch
Engelse taal	4	4	speak	Speaking: voorlezen, gesprek ove	mondeling	Cijfer1-10	Geen	2	EN/K/6	samenhang	SE	15	Individueel	Mondeling

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
natuur- en scheikunde I	3	1	T1	Verbranden en verwarmen	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	K2/K3/K6	Basisvaardigheden, leesvaardigheden in het vak natuurkunde, verbranden en verwarmen.	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
natuur- en scheikunde I	3	2	T2	Krachten	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	K2/K3/K9	Basisvaardigheden, leervaardigheden in het vak natuurkunde, kracht en veiligheid.	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
natuur- en scheikunde I	3	3	T	Handelingsdeel	Handelingsdeel	LABEL	Geen	0	K1	Orientatie op leren en werken				
natuur- en scheikunde I	3	4	T3	Licht en beeld	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	K1/K2/K3/K7	Orientatie op leren en werken, Basisvaardigheden, leervaardigheden in het vak natuurkunde, Licht en beeld.				
natuur- en scheikunde I	3	4	PO	practische opdracht	PO	Cijfer1-10	Geen	1	K1/K2/K3	Orientatie op leren en werken, Basisvaardigheden, leervaardigheden in het vak natuurkunde, Licht en beeld.				
natuur- en scheikunde I	4	1	PTA05	H5 en H6 Kracht en beweging Een kracht kunnen tekenen Soorten krachten kunnen herkennen De lengte van een krachtpijl kunnen berekenen Zwaartekracht kunnen berekenen Zwaartepunt kunnen bepalen Rekenen met $s=vt$ Drie soorten bewegingen herkennen Afstand, tijd-diagram en snelheid, tijd-diagram maken Nettokracht in bewegingen kunnen uitleggen	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	NASK1/K2/K3/K9	NASK1/K/2 Basisvaardigheden NASK1/K/3 Leervaardigheden in het vak natuurkunde NASK1/K/9 Kracht en veiligheid	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
natuur- en scheikunde I	4	2	PTA06	H8 Geluid Ontstaan, transport en ontvangen van geluid kunnen uitleggen Frequentie van geluid kunnen uitleggen en mee kunnen rekenen Een oscilloscoop kunnen aflezen Werken en rekenen met geluidsterkte Maatregelen tegen geluidshinder kunnen uitleggen Met geluidssnelheid rekenen	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	NASK1/K2/K3/K8	NASK1/K/2 Basisvaardigheden NASK1/K/3 Leervaardigheden in het vak natuurkunde NASK1/K/8 Geluid	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
natuur- en scheikunde I	4	2	PTA07	H10 Schakelingen Een schakelschema kunnen tekenen Rekenen met $P=U \cdot I$, $E=P \cdot t$, $R=U/I$ Uitleggen wat een sensor en actuator zijn en toepassen De werking van een automatische schakeling uitleggen De werking van een regelbare weerstand uitleggen en gebruiken De werking van een NTC, LDR, diode, LED, transistor, reedcontact en relais kunnen uitleggen en in een schakeling kunnen gebruiken	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	NASK1/K2/K3/K5	NASK1/K/2 Basisvaardigheden NASK1/K/3 Leervaardigheden in het vak natuurkunde NASK1/K/5 Elektrische energie	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
natuur- en scheikunde I	4	2	PO1	PO Krachten en constructiesJe krijgt een parcticum over de stof die je in H9 geleerd hebt. Het practicum zelf is een verassing voor je maar je hebt wel al de vaardigheden die je nodig hebt het hele jaar geleerd	PO	Cijfer1-10	Geen		1 NASK1/K1/K2/K3	NASK1/K/1 Oriëntatie op leren en werken NASK1/K/2 Basisvaardigheden NASK1/K/3 Leervaardigheden in het vak natuurkunde	CE en SE	100	Individueel	Praktisch
natuur- en scheikunde I	4	3	PTA08	H9 WerktuigenDe zwaartekracht berekenenEen kracht kunnen tekenenDe nettokracht kunnen berekenen en uitleggenMet hefboomen rekenen en schematisch kunnen tekenenKracht vergroten met een hefboomVaste en losse katrollen en takels kunnen uitleggen en mee rekenenDruk kunnen berekenenUitleggen hoe je druk kunt vergroten of verkleinen	Theoretische toets	Cijfer1-10	Geen		2 NASK1/K2/K3/K9	NASK1/K/2 Basisvaardigheden NASK1/K/3 Leervaardigheden in het vak natuurkunde NASK1/K/9 Kracht en veiligheid	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
natuur- en scheikunde I	4	3	PTA09	H12 Verkeer en veiligheidDrie soorten bewegingen herkende formule om snelheid mee te berekenen toepassenReactieafstand kunnen berekenenStopafstand berekenen met remweg en reactieafstandRemweg kunnen aflezen uit de grafiekDruk kunnen berekenenVeiligheidsmaatregelen tegen een botsing noemen	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing		2 NASK1/K2/K3/K9	NASK1/K/2 Basisvaardigheden NASK1/K/3 Leervaardigheden in het vak natuurkunde NASK1/K/9 Kracht en veiligheid	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
natuur- en scheikunde I	4	4	PO2	PO Veiligheid en verkeerJe krijgt een parcticum over de stof die je in H12 geleerd hebt. Het practicum zelf is een verassing voor je maar je hebt wel al de vaardigheden die je nodig hebt het hele jaar geleerd	PO	Cijfer1-10	Geen		1 NASK1/K1/K2/K3	NASK1/K/1 Oriëntatie op leren en werken NASK1/K/2 Basisvaardigheden NASK1/K/3 Leervaardigheden in het vak natuurkunde	CE en SE	100	Individueel	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnaamvorm
wiskunde	4	1	PTA02	Hoeken en symmetrie.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	10	WI/K/2, WI/K/3, WI/K/5, WI/K/6	WI/K/2: Basisvaardigheden. WI/K/3: Leervaardigheden in het vak wiskunde. WI/K/5: Rekenen, meten en schatten. WI/K/6: Meetkunde.		45	Klassikaal	Schriftelijk
wiskunde	4	1	PTA05	Statistiek	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	25	WI/K/1, WI/K/2, WI/K/3, WI/K/7	WI/K/1: Oriëntatie op leren en werken WI/K/2: Basisvaardigheden WI/K/3: Leervaardigheden in het vak wiskunde WI/K/7: Informatieverwerking, statistiek		240	Individueel	Schriftelijk
wiskunde	4	2	PTA07	Meetkunde	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	15	WI/K/2, WI/K/3, WI/K/4, WI/K/5, WI/K/6, WI/K/8	WI/K/2: Basisvaardigheden WI/K/3: Leervaardigheden in het vak wiskunde WI/K/5: Rekenen, meten en schatten WI/K/6: Meetkunde WI/K/8: Geïntegreerde wiskundige activiteiten		45	Klassikaal	Schriftelijk
wiskunde	4	2	PTA01	Metriek stelsel.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	10	WI/K/2, WI/K/3, WI/K/5	WI/K/2: Basisvaardigheden. WI/K/3: Leervaardigheden in het vak wiskunde. WI/K/5: Rekenen, meten en schatten.		45	Klassikaal	Schriftelijk
wiskunde	4	2	PTA03	Formules	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	10	WI/K/2, WI/K/3, WI/K/4, WI/K/5	WI/K/1: Oriëntatie op leren en werken WI/K/2: Basisvaardigheden WI/K/4: Algebraïsche verbanden WI/K/5: Rekenen, meten en schatten		45	Klassikaal	Schriftelijk
wiskunde	4	3	PTA04	Rekenen	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	15	WI/K/2, WI/K/3, WI/K/5	WI/K/2: Basisvaardigheden WI/K/3: Leervaardigheden in het vak wiskunde WI/K/5: Rekenen, meten en schatten		45	Klassikaal	Schriftelijk
wiskunde	4	3	PTA06	Algebra	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	15	WI/K/2, WI/K/3, WI/K/4, WI/K/5, WI/K/8	WI/K/2: Basisvaardigheden WI/K/3: Leervaardigheden in het vak wiskunde WI/K/4: Algebraïsche verbanden WI/K/5: Rekenen, meten en schatten WI/K/8: Geïntegreerde wiskundige activiteiten		45	Klassikaal	Schriftelijk

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afneemvorm
biologie	3	1	Bi5	Je kan omschrijven hoe een plant is opgebouwd. Je weet wat fotosynthese en verbranding is en kan de verschillende invloeden daarop benoemen. Je kent het verschil tussen bestuiving (verschillende vormen) en bevruchting. Je weet de verschillende vormen van verspreiding van zaden. Je kent de verschillende ontwikkelstadia van de plant.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	K4,K5,K6	K4 cellen staan aan de basis K5 schimmels en bacteriën K6 planten en dieren en samenhang: de eigen omgeving verkend	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
biologie	3	1	Bi6	Je kan de verschillende onderdelen van het verteringssysteem benoemen en weet de functie ervan. Je kan benoemen hoe voeding is opgebouwd en hoe het lichaam hiermee omgaat.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	K8, K9, K11	K8 Houding, beweging en conditie K9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding K11 Reageren op prikkels	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
biologie	3	2	Bi7	Je weet hoe voeding is opgebouwd. Je kan de verschillende voedingsstoffen onderzoeken. Je kan de verschillende voedingsmiddelen onderzoeken. Je kan een verslag schrijven over hetgeen je onderzocht hebt. Je kan een conclusie trekken die gebaseerd is op je onderzoeksresultaten.	verslag	Cijfer1-10	Geen	1	K1, K2, K3	K1 Oriëntatie op leren en werken K2 Basisvaardigheden K3 Leervaardigheden in het vak biologie	SE	50	Klassikaal	Praktisch
biologie	3	2	Bi8	Je weet hoe in het lichaam van mensen en dieren de gaswisseling is opgebouwd. Je kan de verschillende onderdelen benoemen in het lichaam die betrokken zijn bij transport. Je kan uitleggen hoe de gaswisseling en transport verloopt in het lichaam.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	K8,K9,K10,K11	K8 Houding, beweging en conditie K9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding K10 Bescherming K11 Reageren op prikkels	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afneemvorm
biologie	4	1	Bi2	Je weet wat het verschil is tussen fenotype en genotype. Je kan een kruisingschema maken en een stamboom opstellen. Je kan de onderdelen van het voortplantingsstelsel van mannen en vrouwen benoemen. Je kan de fasen van de menstruatiecyclus benoemen. Je kan de verschillende fasen van de bevruchting en de geboorte omschrijven. Je kan omschrijven hoe vrouwen in de gaten worden gehouden tijdens de zwangerschap.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	K12, K13	K12 voortplanting K13 erfelijkheid en evolutie	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
biologie	4	1	Bi1	Je kan de verschillende cellen herkennen en de onderdelen benoemen. Je kan omschrijven hoe een organisme is opgebouwd. Je kan het verschil tussen mitose en meiose herkennen en benoemen. Je kan organismen determineren en ordenen.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	K4, K5, K6	K4 cellen staan aan de basis K5 schimmels en bacteriën K6 planten en dieren en samenhang: de eigen omgeving verkend	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
biologie	4	2	Bi4	Je kan de verschillende botten omschrijven en benoemen. Je kan de bouw en functie van een spier omschrijven. Je kan beredeneren hoe bepaalde blessures ontstaan en voorkomen kunnen worden.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	K8	K8 houding, beweging en conditie	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
biologie	4	2	Bi3	Je weet hoe je een voedselketen en voedselweb op kan stellen. Je kan benoemen wat van invloed is op de voedselketen/ web. Je kan aanpassingen van planten en dieren aanwijzen op een plaatje en beredeneren waarom die aanpassing noodzakelijk was. Je weet welke invloeden het klimaat heeft op een voedselketen/ web.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	K7	mens en milieu	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
biologie	4	3	Bi9	Je weet welke beschermingsmechanismen het lichaam heeft en kunt de werking ervan beschrijven. Je weet welke onderdelen betrokken zijn bij de opslag en uitscheiding van het lichaam en kunt de werking ervan beschrijven.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	K9, K10	K9 Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding K10 Bescherming	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
economie	3	1	H1	H1: Kun je kopen wat je wilt? Bij verschillende vormen van consumeren de keuzeproblemen beschrijven, die zich daarbij kunnen voordoen door schaarste van middelen en tijd en door verschillen in urgentie van behoeften	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K4A	H1: Kun je kopen wat je wilt? K4A: Consumptie	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
economie	3	1	H2	H2: Wat voor consument ben jij? Bij verschillende vormen van consumeren de keuzeproblemen beschrijven, die zich daarbij kunnen voordoen door schaarste van middelen en tijd en door verschillen in urgentie van behoeften. Verder gaat het over de natuur en het milieu.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K4A, K4B, K8	H2 Wat voor consument ben jij? K4A: Consumptie K4B: Consumptie en consumentenorganisatie K8: Natuur en milieu	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
economie	3	2	H3	H3 De bank en jouw geld? Bij verschillende vormen van consumeren de keuzeproblemen beschrijven, die zich daarbij kunnen voordoen door schaarste van middelen en tijd en door verschillen in urgentie van behoeften	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K4A en K4B	K4A: Consumptie K4B: Consumptie en consumentenorganisatie	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
economie	3	3	h4	H4: Is er werk voor jou? Aan de hand van voorbeelden uit het bedrijfsleven het verband leggen tussen de begrippen kosten, opbrengsten, winst en verlies en berekeningen in dit verband maken met behulp van verstrekte of verzamelde gegevens in een realistische context.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K5A en K5B	K5B Arbeid en bedrijfsleven K5A Arbeid en productie	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
economie	3	4	H5	H5: Produceren maar aan de hand van voorbeelden uit het bedrijfsleven het verband leggen tussen de begrippen kosten, opbrengsten, winst en verlies en berekeningen in dit verband maken met behulp van verstrekte of verzamelde gegevens in een realistische context. Daarnaast gaat het over natuur en milieu en over het consumeren dat gedaan wordt door consumenten.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K4A K5A K5B K8	K4A: Consumptie K5A: Arbeid en productie K5B: Arbeid en bedrijfsleven K8: Natuur en milieu	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
economie	3	4	H6	Aan de hand van voorbeelden de functies van de overheid in de Nederlandse economie beschrijven	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K6	K6: Overheid en bestuur.	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
economie	4	1	H1	H1 Inkom en welvaartbij verschillende vormen van consumeren de keuzeproblemen beschrijven, die zich daarbij kunnen voordoen door schaarste van middelen en tijd en door verschillen in urgentie van behoeften. aan de hand van voorbeelden uit het bedrijfsleven het verband leggen tussen de begrippen kosten, opbrengsten, winst en verlies en berekeningen in dit verband maken met behulp van verstrekte of verzamelde gegevens in een realistische context	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	K4A K5A	K4A consumptie K5A Arbeid productie	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
economie	4	1	H2	H2 Geld genoeg bij verschillende vormen van consumeren de keuzeproblemen beschrijven, die zich daarbij kunnen voordoen door schaarste van middelen en tijd en door verschillen in urgentie van behoeften.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	K4A	bij verschillende vormen van consumeren de keuzeproblemen beschrijven, die zich daarbij kunnen voordoen door schaarste van middelen en tijd en door verschillen in urgentie van behoeften	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
economie	4	2	H4	H4: werk aan de winkel. aan de hand van voorbeelden uit het bedrijfsleven het verband leggen tussen de begrippen kosten, opbrengsten, winst en verlies en berekeningen in dit verband maken met behulp van verstrekte of verzamelde gegevens in een realistische context	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	K5A	K5A Arbeid en productie	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
economie	4	2	H3	H3 Ben jij ondernemend aan de hand van voorbeelden uit het bedrijfsleven het verband leggen tussen de begrippen kosten, opbrengsten, winst en verlies en berekeningen in dit verband maken met behulp van verstrekte of verzamelde gegevens in een realistische context	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	K5B	K5B Arbeid en bedrijfsleven	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
economie	4	3	H5	H5 Nederland buitenland aan de hand van voorbeelden uit het eigen dagelijks leven het belang van het buitenland voor de Nederlandse economie beschrijven.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	K7	K7 Internationale ontwikkeling	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
economie	4	3	H6	H6 Ontwikkelingslanden, aan de hand van voorbeelden uit het eigen dagelijks leven het belang van het buitenland voor de Nederlandse economie beschrijven	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	2	K7	K7 Internationale ontwikkeling	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
maatschappijleer	3	1	H4-H5	â beschrijven hoe mensen bij het vormen van hun meningen beïnvloed worden door selectie van informatie â uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen â voorbeelden noemen van vooroordelen en discriminatie, beschrijven hoe deze ontstaan en aangeven wat er tegen te doen is â van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	20	ML1/K/7	k7: beeldvorming en stereotypering	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
maatschappijleer	3	2	ma pr	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen en een standpunt innemen en hier argumenten voor geven.	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	10	ML1/K/2 ML1/K/3	k2: basisvaardigheden k3: leervaardigheden in het vak maatschappijleer	SE	15	Groep	Praktisch
maatschappijleer	3	2	H7	â vormen van macht herkennen â beschrijven hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	20	ML1/K/6	k6: macht en zeggenschap	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
maatschappijleer	3	3	H1-H2	â beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving â uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag â de rol van onderwijs beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	20	ML1/K/4	K1: oriëntatie op leren en werken K4: cultuur en socialisatie	SE	50	Individueel	Schriftelijk
maatschappijleer	3	4	H3	â vormen van macht herkennen â beschrijven hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken â beschrijven welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	20	ML1/K/6	k6: macht en zeggenschap	SE	50	Individueel	Schriftelijk

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
maatschappijleer	3	4	h6	De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij. â€˜ met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke ladder kan veranderen â€˜ voorbeelden geven van belangen van mensen in een bepaalde maatschappelijke positie en van conflicten die daarmee samenhangen â€˜ maatregelen van de overheid ten aanzien van sociale ongelijkheid noemen.	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	10	ML1/K/1 ML1/K/5	k1: oriëntatie op leren en werken k5: sociale verschillen	SE	150	Individueel	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
maatschappijkunde	4	1	Pol	Nederland typeren als een parlementaire democratie in een rechtsstaat à" uitleggen op welke wijze overheidsbeleid tot stand komt, de invloed van de Europese Unie daarin herkennen en noemen/herkennen hoe Europese besluiten tot stand komen à" mogelijkheden beschrijven die individuele burgers en belangen- of pressiegroepen hebben om de politieke besluitvorming te beïnvloeden à" van politieke partijen en stromingen standpunten en de uitgangspunten noemen en herkennen.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	20	ML2/K/4	ML2/K/4 Politiek en beleid	CE en SE	50	Individueel	Schriftelijk
maatschappijkunde	4	2	Media	de betekenis van massamedia voor de samenleving herkennen à" factoren en ontwikkelingen herkennen en noemen als het gaat om de inhoud en programmering van massamedia, en nieuwsvoorziening kritisch beoordelen à" in voorbeelden de rol herkennen die media kunnen vervullen bij beeldvorming (waaronder vooroordelen en stereotypen), en bij de overdracht van waarden en normen à" informatie vergelijken van verschillende media en verschillen daarin herkennen.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	20	ML2/K/7	ML2/K/7 Massamedia	SE	50	Individueel	Schriftelijk
maatschappijkunde	4	2	Werk	Oriëntatie eigen loopbaan- Informatie verwerven- Informatie over maatschappelijke problemen verwerken- Benaderingswijzen MASK herkennen- Standpunt innemen over maatschappelijk vraagstuk- Functies en waardering arbeid herkennen- Rol overheid wb arbeid herkennen- Sociale ongelijkheid herkennen- Belangenorganisatie herkennen- Veranderen arbeidsmarkt benoemen	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	10	ML2/K/1 ML2/K/2 ML2/K/5	ML2/K/1 Oriëntatie op leren en werken ML2/K/2 Basisvaardigheden ML2/K/3 Leervaardigheden in het vak maatschappijkunde Mens en werk	SE	150	Centraal	Praktisch
maatschappijkunde	4	2	Multi	Nederland als multiculturele samenleving typeren en het overheidsbeleid ten aanzien hiervan herkennen en beschrijven à" de sociaal-economische positie van allochtone groepen beschrijven à" aangeven hoe met uitingen van vooroordelen en discriminatie kan worden omgegaan vanuit het beginsel van gelijkwaardigheid en respect.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	20	ML2/K/6	ML2/K/6 De multiculturele samenleving	SE	50	Individueel	Schriftelijk

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
maatschappijkunde	4	3	Crimi	de aard, ontwikkeling en omvang van criminaliteit als maatschappelijk probleem herkennen en beschrijven â kenmerken van de rechtsstaat herkennen in het straf- en procesrecht, en de doelen van straffen en maatregelen onderscheiden â oorzaken van criminaliteit herkennen â de rol van overheidsorganen ter bestrijding van criminaliteit aangeven en verschillende beleidsmaatregelen onderscheiden â de doelen van straffen en maatregelen onderscheiden.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	20	ML2/K/8	ML2/K/8 Criminaliteit en rechtsstaat	CE en SE		Individueel	Schriftelijk
maatschappijkunde	4	3	Mond	Nederland typeren als rechtsstaat Invloed/besluitvorming EU herkennen - Invloedsmogelijkheden belangengroepen en burgers op politiek herkennen- Politieke partijen en stromingen herkennen- Criminaliteit als maatschappelijk probleem omschrijven- Doelen van straffen- Oorzaaken en gevolgen criminaliteit- Overheidsbeleid over Criminaliteit herkennen	mondeling	Cijfer1-10	Geen	10	ML2/K/4 ML2/K/8 en rechtsstaat	ML2/K/4 Politiek en beleid ML2/K/8 Criminaliteit	CE en SE	15	Individueel	Mondeling

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
lichamelijke opvoeding	3	1	Spel	Leerling moet voldoen aan de eisen die gesteld zijn voor het onderdeel.	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		K1, K2, K3, K4 en 1 K9	LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken LO1/K/2 Basisvaardigheden LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding LO1/K/4 Spel LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten	SE		Individueel	Praktisch
lichamelijke opvoeding	3	1	Atlet	Leerling moet voldoen aan de eisen die gesteld zijn voor het onderdeel.	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		K1, K2, K3, K7 en 1 K9	LO1/K/7 Atletiek LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken LO1/K/2 Basisvaardigheden LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten	SE		Individueel	Praktisch
lichamelijke opvoeding	3	1	GHI	Docent geeft een cijfer over gedrag, houding en inzet in de les van de leerling. Cijfer is een gemiddelde van de gehele periode.	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		3 K1 t/m K9	LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken LO1/K/2 Basisvaardigheden LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding LO1/K/4 Spel LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten LO1/K/6 Bewegen op muziek LO1/K/8 Zelfverdediging	SE		Individueel	Praktisch
lichamelijke opvoeding	3	2	Spel	Leerling moet voldoen aan de eisen die gesteld zijn voor het onderdeel.	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		K1, K2, K3, K4 en 1 K9	LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken LO1/K/2 Basisvaardigheden LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding LO1/K/4 Spel LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten	SE		Individueel	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
lichamelijke opvoeding	3	2	GHI	Docent geeft een cijfer over gedrag, houding en inzet in de les van de leerling. Cijfer is een gemiddelde van de gehele periode.	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	3	K1 t/m K9	LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken LO1/K/2 Basisvaardigheden LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding LO1/K/4 Spel LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten LO1/K/6 Bewegen op muziek LO1/K/8 Zelfverdediging	SE		Individueel	Praktisch
lichamelijke opvoeding	3	2	Turn	Leerling moet voldoen aan de eisen die gesteld zijn voor het onderdeel	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	1	K1, K2, K3, K5 en K9	LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken LO1/K/2 Basisvaardigheden LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten LO1/K/5 Turnen	SE		Individueel	Praktisch
lichamelijke opvoeding	3	3	Spel	Leerling moet voldoen aan de eisen die gesteld zijn voor het onderdeel.	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	1	K1, K2, K3, K4 en K9	LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken LO1/K/2 Basisvaardigheden LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding LO1/K/4 Spel LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten	SE		Individueel	Praktisch
lichamelijke opvoeding	3	3	GHI	Docent geeft een cijfer over gedrag, houding en inzet in de les van de leerling. Cijfer is een gemiddelde van de gehele periode.	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	3	K1 t/m K9	LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken LO1/K/2 Basisvaardigheden LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding LO1/K/4 Spel LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten LO1/K/6 Bewegen op muziek LO1/K/8 Zelfverdediging	SE		Individueel	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
lichamelijke opvoeding	3	3	Spel	Leerling moet voldoen aan de eisen die gesteld zijn voor het onderdeel.	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		K1, K2, K3, K4 en 1 K9	LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken LO1/K/2 Basisvaardigheden LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding LO1/K/4 Spel LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten	SE		Individueel	Praktisch
lichamelijke opvoeding	3	4	Atlet	Leerling moet voldoen aan de eisen die gesteld zijn voor het onderdeel.	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		K1, K2, K3, K7 en 1 K9	LO1/K/7 Atletiek LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken LO1/K/2 Basisvaardigheden LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten	SE		Individueel	Praktisch
lichamelijke opvoeding	3	4	GHI	Docent geeft een cijfer over gedrag, houding en inzet in de les van de leerling. Cijfer is een gemiddelde van de gehele periode.	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		3 K1 t/m K9	LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken LO1/K/2 Basisvaardigheden LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding LO1/K/4 Spel LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten LO1/K/6 Bewegen op muziek LO1/K/8 Zelfverdediging	SE		Individueel	Praktisch
lichamelijke opvoeding	3	4	Turn	Leerling moet voldoen aan de eisen die gesteld zijn voor het onderdeel.	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		K1, K2, K3, K5 en 1 K9	LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken LO1/K/2 Basisvaardigheden LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten LO1/K/5 Turnen	SE		Individueel	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
lichamelijke opvoeding	4	1	SPOO1	Leerlingen mogen per blok een activiteit kiezen waarin ze getoetst worden op aanwezigheid, houding en inzet. Beoordeling wordt gegeven in de vorm van een letterbeoordeling.	Praktische opdracht	LABEL	Geen		6 K1 t/m K9	LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken LO1/K/2 Basisvaardigheden LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding LO1/K/4 Spel LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten LO1/K/6 Bewegen op muziek LO1/K/8 Zelfverdediging	SE		Individueel	Praktisch
lichamelijke opvoeding	4	2	SPOO2	Leerlingen mogen per blok een activiteit kiezen waarin ze getoetst worden op aanwezigheid, houding en inzet. Beoordeling wordt gegeven in de vorm van een letterbeoordeling.	Praktische opdracht	LABEL	Geen		6 K1 t/m K9	LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken LO1/K/2 Basisvaardigheden LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding LO1/K/4 Spel LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten LO1/K/6 Bewegen op muziek LO1/K/8 Zelfverdediging	SE		Individueel	Praktisch
lichamelijke opvoeding	4	3	SPOO3	Leerlingen mogen per blok een activiteit kiezen waarin ze getoetst worden op aanwezigheid, houding en inzet. Beoordeling wordt gegeven in de vorm van een letterbeoordeling.	Praktische opdracht	LABEL	Geen		6 K1 t/m K9	LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken LO1/K/2 Basisvaardigheden LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding LO1/K/4 Spel LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten LO1/K/6 Bewegen op muziek LO1/K/8 Zelfverdediging	SE		Individueel	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
loopbaanoriëntatie	3	4	lob	Afronden van opdrachten in GRIP LOB Portfolio met de onderdelen: - Bezoek NXTLVL, open dag of meeloopdag - LOB gesprek met mentor - Maken en afronden van Praktische LOB Dossier (in GRIP LOB Portfolio)	opdracht	LABEL	Geen	1		Maken van een loopbaandossier en het ontwikkelen van de loopbaancompetenties.	SE		Individueel	Schriftelijk
loopbaanoriëntatie	4	4	lob	Afronden van opdrachten in GRIP LOB Portfolio met de onderdelen: - Bezoek NXTLVL, open dag of meeloopdag - LOB gesprek met mentor - Maken en afronden van LOB Dossier (in GRIP LOB Portfolio) - Aanmelding vervolgonderwijs met invullen DDD of Paspoort voor Succes	Praktische opdracht	LABEL	Geen	1		Maken van een loopbaandossier en het ontwikkelen van de loopbaancompetenties.	SE		Individueel	Praktisch

schooljaar 2024-2025

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
arbeid oriënterende stage	3	4	PTA 1	Stage praktijk	Praktische opdracht	LABEL	Geen	4			SE	3360	Individueel	
arbeid oriënterende stage	3	4	PTA 2	Inleveren stagemap	Praktische opdracht	LABEL	Geen	4			SE		Individueel	Schriftelijk
arbeid oriënterende stage	4	3	PTA2	Werken aan de opdrachten zoals vermeld in het stagewerkboek	verslag	LABEL	Geen	0 B6		ICT-vaardigheden toepassen, met name: tekstverwerkingsprogramma en presentatieprogramma	SE		Individueel	Schriftelijk
arbeid oriënterende stage	4	3	PTA1	Het zoeken en voltooiën van een stage conform de eisen die zijn opgesteld. Aantal uren is leeftijdsgebonden.	stage	LABEL	Geen		A1-A4, A7-A19, B3-B10, B12-B14, B16, C1-C2	- Algemene kennis en vaardigheden - Professionele kennis en vaardigheden - Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling	SE		Individueel	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
kunsvakken incl ckv	3	1	PTA 1	12 kunstwerken. Leerlingen gaan in hun eigen omgeving naar 12 kunstwerken. Zij maken een selfie met het kunstwerk en geven hun mening	Praktische opdracht	LABEL	Geen	2	K1,2,3,4	K1: Oriënteren op leren en werken KV/K/2 Basisvaardigheden KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping KV/K/4 Reflectie en kunstdossier	SE en School		Individueel	Praktisch
kunsvakken incl ckv	3	1	PTA 2	Leren nemen deel aan een workshop op school en maken een verslag over deze workshop	Praktische opdracht	LABEL	Geen	1	K1,2,3,4	K1: Oriënteren op leren en werken KV/K/2 Basisvaardigheden KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping KV/K/4 Reflectie en kunstdossier	SE en School		Individueel	Praktisch
kunsvakken incl ckv	3	2	PTA 3	Leerlingen bezoeken workshops bij Gigant en maken een verslag over deze workshops	Praktische opdracht	LABEL	Geen	1	K1,2,3,4	K1: Oriënteren op leren en werken KV/K/2 Basisvaardigheden KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping KV/K/4 Reflectie en kunstdossier	SE en School		Individueel	Praktisch
kunsvakken incl ckv	3	2	PTA 4	Leerlingen bezoeken een voorstelling en maken hierover een verslag	Praktische opdracht	LABEL	Geen	1	K1,2,3,4	K1: Oriënteren op leren en werken KV/K/2 Basisvaardigheden KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping KV/K/4 Reflectie en kunstdossier	SE en School		Individueel	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
commercieel	3	1	P1 EO	PTA 1 Commercieel H1 t/m 3H1 Beroep, eigenschappen en mbo opleidingenH2 Retailformule H3 Producten	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	P/EO/1	Commercieel	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
commercieel	3	2	P1 EO	PTA 2: Commercieel H4 en 5Hoofdstuk 4: PrijsHoofdstuk 5: Plaats en presentatie	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	P/EO/1	Commercieel	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
commercieel	4	1	P1 EO	PTA 3 Commercieel Hoofdstuk 6 en 7Hoofdstuk 6: PR en reclameHoofdstuk 7:Verkopen	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	P/EO/1	Commercieel	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
commercieel	4	2	P1 EO	PTA 4 Commercieel Hoofdstuk 1 t/m 9H1: Kennismaking met commercieelH2: De retailformuleH3: ProductH4: PrijsH5: Plaats en presentatieH6: PR en reclameH7: Verkopen	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	P/EO/1	Commercieel	CE en SE	100	Klassikaal	Schriftelijk
secretarieel	3	1	P2 EO	PTA 1 Secretarieel Hoofdstuk 1 enHoofdstuk 1: Kennismaking secretarieelHoofdstuk 2: Representatie	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	P/EO/2	Secretarieel	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
secretarieel	3	2	P2 EO	PTA 2 Secretarieel Hoofdstuk 3 en 4Hoofdstuk 3: Schriftelijke communicatieHoofdstuk 4: Mondelinge communicatie	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	P/EO/2	Secretarieel	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
secretarieel	4	1	P2 EO	Secretarieel PTA Hoofdstuk 5 en 6Hoofdstuk 5: Agendabeheer, Organiseren en Plannen Hoofdstuk 6: post, Archief, Apparatuur , Informatie ordenen	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	P/EO/2	Secretarieel	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
secretarieel	4	2	P2 EO	secretarieel PTA hoofdstuk 1 t/m 6Hoofdstuk 1: kennismaken met SecretarieelHoofdstuk 2: (Re)presentatieHoofdstuk 3: Schriftelijk communicerenHoofdstuk 4: Mondelinge communicatie Hoofdstuk 5: Agendabeheer, Organiseren en plannen Hoofdstuk 6: Post, archief, apparatuur, informatie ordenen	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	P/EO/2	Secretarieel	CE en SE	100	Klassikaal	Schriftelijk

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
administratie	3	1	P4 EO	PTA1 Administratie Hoofdstuk 1 t/m 3 Hoofdstuk 1: Een bedrijf wat is dat? Hoofdstuk 2: Een bedrijf starten of overnemen Hoofdstuk 3: De organisatie van een bedrijf	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	P/EO/4	Administratie	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
administratie	3	2	P4 EO	PTA 2 Administratie Hoofdstuk 4, 5 en 6.4 Hoofdstuk 4: Formulieren Hoofdstuk 5: Prijsberekening Hoofdstuk 6.4: Netto winst	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	P/EO/4	Administratie	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
administratie	4	1	P4 EO	PTA 3 Administratie hoofdstuk 4, 6 t/m 8 Hoofdstuk 4: Formulieren Hoofdstuk 6: Winstberekeningen Hoofdstuk 7: Statistiek Hoofdstuk 8: Financiële administratie	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	P/EO/4	Administratie	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
administratie	4	2	P4 EO	PTA 4 Administratie Hoofdstuk 1 t/m 4 Hoofdstuk 1: Een bedrijf wat is dat? Hoofdstuk 2: Een bedrijf starten of overnemen? Hoofdstuk 3: De organisatie van een bedrijf Hoofdstuk 4: Formulieren Hoofdstuk 5: Prijsberekeningen Hoofdstuk 6: Winstberekeningen Hoofdstuk 7: Statistiek Hoofdstuk 8: Financiële administratie	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	P/EO/1	Administratie	CE en SE	100	Klassikaal	Schriftelijk
logistiek	3	1	P3 EO	PTA 1 Logistiek Hoofdstuk 1 t/m 3 Hoofdstuk 1: Kennismaking met logistiek Hoofdstuk 2: Het magazijn Hoofdstuk 3: Het ontvangst en opslag van goederen	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	P/EO/3	Logistiek	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
logistiek	3	2	P3 EO	PTA 2 Logistiek Hoofdstuk 4 en 5 Hoofdstuk 4: Derving Hoofdstuk 5: Formulieren	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	P/EO/3	Logistiek	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
logistiek	4	1	P3 EO	PTA 3 Logistiek Hoofdstuk 6 en 7 Hoofdstuk 6: Verzamelen en verpakken Hoofdstuk 7: Voorraad beheer	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	P/EO/3	Logistiek	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
logistiek	4	2	P3 EO	PTA 4 logistiek Hoofdstuk 1 t/m 7Hoofdstuk 1: Kennismaking logistiek Hoofdstuk 2: Het magazijn Hoofdstuk 3: Ontvangst en opslag van goederen Hoofdstuk 4: Derving Hoofdstuk 5: Formulieren Hoofdstuk 6: Verzamelen en verpakken Hoofdstuk 7: Voorraadbeheer	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	P/EO/3	Logistiek	CE en SE	100	Klassikaal	Schriftelijk

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
mensactivit	3	1	PTA9	Een eenvoudige activiteit voor Een individu en groep voorbereiden- Een eenvoudige activiteit voor Een individu en groep uitvoeren- Een eenvoudige activiteit voor Een individu en groep afsluiten	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	14	P/ZW/3.1 t/m P/ZW/3.3	3.1 Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden 3.2 Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep uitvoeren 3.3 Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep afsluiten	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
mensactivit	3	1	PTA10	Een eenvoudige activiteit voor Een individu en groep voorbereiden	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	2	P/ZW/3.1	3.1 Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden	CE en SE	50	Klassikaal	Praktisch
mensactivit	3	2	PTA9	Een eenvoudige activiteit voor Een individu en groep voorbereiden- Een eenvoudige activiteit voor Een individu en groep uitvoeren- Een eenvoudige activiteit voor Een individu en groep afsluiten	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	14	P/ZW/3.1 t/m P/ZW/3.3	3.1 Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden 3.2 Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep uitvoeren 3.3 Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep afsluiten	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
mensactivit	3	2	PTA10	Een eenvoudige activiteit voor Een individu en groep voorbereiden	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	2	P/ZW/3.1	3.1 Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden	CE en SE	50	Klassikaal	Praktisch
mensactivit	3	3	PTA9	Een eenvoudige activiteit voor Een individu en groep voorbereiden- Een eenvoudige activiteit voor Een individu en groep uitvoeren- Een eenvoudige activiteit voor Een individu en groep afsluiten	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	14	P/ZW/3.1 t/m P/ZW/3.3	3.1 Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden 3.2 Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep uitvoeren 3.3 Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep afsluiten	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
mensactivit	3	3	PTA10	Een eenvoudige activiteit voor Een individu en groep voorbereiden	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	2	P/ZW/3.1	3.1 Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden	CE en SE	50	Klassikaal	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
mensgezondh	3	1	PTA1	- Informatie geven over een gezonde leefstijl- Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen- Ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	14	P/ZW/1.1 t/m P/ZW/1.3	1,1 Informatie geven over een gezonde leefstijl 1.2 Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen 1.3 Ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
mensgezondh	3	1	PTA3	- Informatie geven over een gezonde leefstijl- Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen- Ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	6	P/ZW/1.1 & P/ZW/1.3	1.1 Informatie geven over een gezonde leefstijl 1.3 Ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme	CE en SE	50	Individueel	Praktisch
mensgezondh	3	1	PTA2	Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen.	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	2	P/ZW/1.2	1.2 Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen.	CE en SE	100	Individueel	Praktisch
mensgezondh	3	2	PTA1	- Informatie geven over een gezonde leefstijl- Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen- Ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	14	P/ZW/1.1 t/m P/ZW/1.3	1,1 Informatie geven over een gezonde leefstijl 1.2 Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen 1.3 Ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
mensgezondh	3	2	PTA2	Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen.	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	2	P/ZW/1.2	1.2 Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen.	CE en SE	100	Individueel	Praktisch
mensgezondh	3	2	PTA3	Informatie geven over een gezonde leefstijl- Ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	6	P/ZW/1.1 & P/ZW/1.3	1.1 Informatie geven over een gezonde leefstijl 1.3 Ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme	CE en SE	50	Individueel	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
mensgezondh	3	3	PTA2	Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen.	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	2	P/ZW/1.2	1.2 Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen.	CE en SE	100	Individueel	Praktisch
mensgezondh	3	3	PTA1	- Informatie geven over een gezonde leefstijl- Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen- Ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	14	P/ZW/1.1 t/m P/ZW/1.3	1.1 Informatie geven over een gezonde leefstijl 1.2 Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen 1.3 Ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
mensgezondh	3	3	PTA3	Informatie geven over een gezonde leefstijl- Ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	6	P/ZW/1.1 & P/ZW/1.3	1.1 Informatie geven over een gezonde leefstijl 1.3 Ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme	CE en SE	50	Individueel	Praktisch
menszorg	3	1	PTA7	- Ondersteunen bij eenvoudige verzorgende activiteiten- Ondersteunen bij het bewegen en verplaatsen- Eenvoudige EHBO technieken toepassen- Ondersteunen bij vaak voorkomende ziekteverschijnselen- Toepassingen van ICT en technologie in de hulpverlening benoemen, adviseren en gebruiken	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	14	P/ZW/4.1 t/m P/ZW/4.5	4.1 Ondersteunen bij eenvoudige verzorgende activiteiten 4.2 Ondersteunen bij het bewegen en verplaatsen 4.3 Eenvoudige EHBO technieken toepassen 4.4 Ondersteunen bij vaak voorkomende ziekteverschijnselen 4.5 Toepassingen van ICT en technologie in de hulpverlening benoemen, adviseren en gebruiken	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
menszorg	3	1	PTA8	Eenvoudige EHBO- technieken toepassen	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	6	P/ZW/4.3	4.3 Eenvoudige EHBO- technieken toepassen	CE en SE	50	Individueel	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
menzorg	3	2	PTA7	- Ondersteunen bij eenvoudige verzorgende activiteiten- Ondersteunen bij het bewegen en verplaatsen- Eenvoudige EHBO technieken toepassen- Ondersteunen bij vaak voorkomende ziekteverschijnselen- Toepassingen van ICT en technologie in de hulpverlening benoemen, adviseren en gebruiken	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	14	P/ZW/4.1 t/m P/ZW/4.5	4.1 Ondersteunen bij eenvoudige verzorgende activiteiten 4.2 Ondersteunen bij het bewegen en verplaatsen 4.3 Eenvoudige EHBO technieken toepassen 4.4 Ondersteunen bij vaak voorkomende ziekteverschijnselen 4.5 Toepassingen van ICT en technologie in de hulpverlening benoemen, adviseren en gebruiken	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
menzorg	3	2	PTA8	Eenvoudige EHBO-technieken toepassen	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	6	P/ZW/4.3	4.3 Eenvoudige EHBO-technieken toepassen	CE en SE	50	Individueel	Praktisch
menzorg	3	3	PTA7	- Ondersteunen bij eenvoudige verzorgende activiteiten- Ondersteunen bij het bewegen en verplaatsen- Eenvoudige EHBO technieken toepassen- Ondersteunen bij vaak voorkomende ziekteverschijnselen- Toepassingen van ICT en technologie in de hulpverlening benoemen, adviseren en gebruiken	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	14	P/ZW/4.1 t/m P/ZW/4.5	4.1 Ondersteunen bij eenvoudige verzorgende activiteiten 4.2 Ondersteunen bij het bewegen en verplaatsen 4.3 Eenvoudige EHBO technieken toepassen 4.4 Ondersteunen bij vaak voorkomende ziekteverschijnselen 4.5 Toepassingen van ICT en technologie in de hulpverlening benoemen, adviseren en gebruiken	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
menzorg	3	3	PTA8	Eenvoudige EHBO-technieken toepassen	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	6	P/ZW/4.3	4.3 Eenvoudige EHBO-technieken toepassen	CE en SE	50	Individueel	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm	
				Schoonmaak- en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren- Textiel verzorgen- Baliewerkzaamheden verrichten- Informatie geven over aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen- Bij het inrichten van een ruimte rekening houden met het gebruik van een ruimte											
mensomgev	3	1	PTA4		Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	14	P/ZW/2.1 t/m P/ZW/2.5	2.1 Schoonmaak- en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren 2.2 Textiel verzorgen 2.3 Baliewerkzaamheden verrichten 2.4 Informatie geven over aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen 2.5 Bij het inrichten van een ruimte rekening houden met het gebruik van een ruimte	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk	
				Schoonmaak- en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren- Textiel verzorgen- Baliewerkzaamheden verrichten- Informatie geven over aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen- Bij het inrichten van een ruimte rekening houden met het gebruik van een ruimte											
mensomgev	3	1	PTA5		Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	2	PW/ZW/2.1 & PW/ZW/2.2	2.1 Schoonmaak en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren 2.2 Textiel verzorgen 2.3 Baliewerkzaamheden verrichten	CE en SE	50	Individueel	Praktisch	
mensomgev	3	1	PTA6	Baliewerkzaamheden verrichten	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	6	P/ZW/2.3	Baliewerkzaamheden verrichten	CE en SE	50	Individueel	Praktisch	

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
				Schoonmaak- en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren- Textiel verzorgen- Baliewerkzaamheden verrichten- Informatie geven over aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen- Bij het inrichten van een ruimte rekening houden met het gebruik van een ruimte										
mensomgev	3	2	PTA4		Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	14	P/ZW/2.1 t/m P/ZW/2.5	2.1 Schoonmaak- en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren 2.2 Textiel verzorgen 2.3 Baliewerkzaamheden verrichten 2.4 Informatie geven over aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen 2.5 Bij het inrichten van een ruimte rekening houden met het gebruik van een ruimte	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
				Schoonmaak- en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren- Textiel verzorgen- Baliewerkzaamheden verrichten- Informatie geven over aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen- Bij het inrichten van een ruimte rekening houden met het gebruik van een ruimte										
mensomgev	3	2	PTA5		Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	2	PW/ZW/2.1 & PW/ZW/2.2	2.1 Schoonmaak en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren 2.2 Textiel verzorgen 2.3 Baliewerkzaamheden verrichten	CE en SE	50	Individueel	Praktisch
mensomgev	3	2	PTA6	Baliewerkzaamheden verrichten	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	6	P/ZW/2.3	Baliewerkzaamheden verrichten	CE en SE	50	Individueel	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm	
				Schoonmaak- en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren- Textiel verzorgen- Baliewerkzaamheden verrichten- Informatie geven over aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen- Bij het inrichten van een ruimte rekening houden met het gebruik van een ruimte											
mensomgev	3	3	PTA4		Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	14	P/ZW/2.1 t/m P/ZW/2.5	2.1 Schoonmaak- en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren 2.2 Textiel verzorgen 2.3 Baliewerkzaamheden verrichten 2.4 Informatie geven over aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen 2.5 Bij het inrichten van een ruimte rekening houden met het gebruik van een ruimte	CE en SE	50	Klassikaal	Schriftelijk	
				Schoonmaak- en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren- Textiel verzorgen- Baliewerkzaamheden verrichten- Informatie geven over aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen- Bij het inrichten van een ruimte rekening houden met het gebruik van een ruimte											
mensomgev	3	3	PTA5		Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	2	PW/ZW/2.1 & PW/ZW/2.2	2.1 Schoonmaak en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren 2.2 Textiel verzorgen 2.3 Baliewerkzaamheden verrichten	CE en SE	50	Individueel	Praktisch	
mensomgev	3	3	PTA6	Baliewerkzaamheden verrichten	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	6	P/ZW/2.3	Baliewerkzaamheden verrichten	CE en SE	50	Individueel	Praktisch	

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
webshop	3	1	PTA1	1 Assortiment en inkoop 2 marktonderzoek 3 huisstijl	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/6.1,6.2		SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
webshop	3	1	PTA 2	4 Marketing en promotie 5 e-commerce 6 productfotografie	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/6.1,6.2		SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
webshop	3	2	PTA 3	7 betaalmogelijkheden 8 wettelijke verplichtingen en voorwaarden 9 ontwerpen van een webshop	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/6.1,6.2		SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
webshop	3	2	PTA 4	Eindopdracht	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	1	K/e&O/6.1,6.2		SE	100	Individueel	Praktisch
ondernemen	3	4	PTA 1	1 Ondernemen 2 Ondernemer 3 Bedrijfsidee	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/5.1,5.2 5.3, 5.4		SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
ondernemen	3	4	PTA 3	6 Inkoop en Verkoop 7 Financiën	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/5.1,5.2 5.3, 5.4		SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
ondernemen	3	4	PTA 2	4 Markt 5 Marketingplan	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/5.1,5.2 5.3, 5.4		SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
ondernemen	3	4	PTA 4	Eindopdracht Ondernemingsplan	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	1	K/e&O/5.1,5.2 5.3, 5.4		SE	100	Individueel	Praktisch
ondernemen	4	1	PTA1	1 Ondernemen 2 Ondernemer 3 Bedrijfsidee	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/5.1,5.2 5.3, 5.4		SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
ondernemen	4	1	PTA 2	4 Markt 5 Marketingplan	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/5.1,5.2 5.3, 5.4		SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
ondernemen	4	2	PTA 3	6 Inkoop en Verkoop 7 Financiën	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/5.1,5.2 5.3, 5.4		SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
ondernemen	4	2	PTA 4	Eindopdracht Ondernemingsplan	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	1	K/e&O/5.1,5.2 5.3, 5.4		SE	100	Individueel	Praktisch
marketing	4	1	PTA 1	1 Bedrijfsformule 2 Onderzoek doen	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/1.1, 1.2	Marketing	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
marketing	4	1	PTA 2	3 Presentatie onderzoeksresultaten 4 bedrijfsformule en marketinginstrument en	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/1.1, 1.2	Marketing	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
marketing	4	2	PTA 3	5 mini-marketingplan 6 presentatie mini-marketingplan	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/1.1, 1.2	Marketing	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
marketing	4	2	PTA 4	Eindopdracht	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	1	K/e&O/1.1, 1.2	Marketing	SE	100	Individueel	Praktisch
officemanagement	4	1	PTA 1	1. Communicatie 2. Bijeenkomsten 3. Beheren van agenda's	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/2.3	Officemanagement	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
officemanagement	4	1	PTA 2	4 Documenteren en verslagleggen 5 Personeelsadministratie	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/2.4	Officemanagement	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
officemanagement	4	2	PTA 3	6 Post7 Complexe frontoffice-werkzaamheden	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/2.5	Officemanagement	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
officemanagement	4	2	PTA 4	Eindopdracht	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	1	K/e&O/2.6	Officemanagement	SE	100	Individueel	Praktisch
presentatieenstyling	3	1	PTA 1	1Herkenbaar zijn voor de consument 2Communicatie met de klant 3Presentatievormen in en om de winkel	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/7.1	K7 : Presentatie en Styling	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
presentatieenstyling	3	1	PTA 2	4. Materialen en benodigdheden om te presenteren 5 Kleur en compositie	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/7.1	K7 Presentatie en Styling	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
presentatieenstyling	3	2	PTA 3	6 Reclame 7 Verpakken	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/7.1	K7 Presentatie en styling	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
presentatieenstyling	3	2	PTA 4	Eindopdracht	Theoretische toets	Cijfer1-10	Geen	1	K/e&O/7.1	K7 Presentatie en styling	SE	100	Individueel	Praktisch
presentatieenstyling	4	1	PTA 1	1Herkenbaar zijn voor de consument 2Communicatie met de klant 3Presentatievormen in en om de winkel	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/7.1	K7 : Presentatie en Styling	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
presentatieenstyling	4	1	PTA 2	4. Materialen en benodigdheden om te presenteren 5 Kleur en compositie	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/7.1	K7 Presentatie en Styling	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
presentatieenstyling	4	2	PTA 3	6 Reclame 7 Verpakken	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	1	K/e&O/7.1	K7 Presentatie en styling	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
presentatieenstyling	4	2	PTA 4	Eindopdracht	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	1	K/e&O/7.1	K7 Presentatie en styling	SE	100	Individueel	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
haarverzorg	3	4	PTA1	Een haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren op basis van Een haardiagnose bij Een klant-haar omvormen	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	50	K/ZW/2.1 t/m K/ZW/2.2	2.1 Een haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren op basis van een haardiagnose bij een klant 2.2 Haar omvormen	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
haarverzorg	3	4	PTA2	Een haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren op basis van Een haardiagnose bij Een klant-haar omvormen	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	50	K/ZW/2.1 t/m K/ZW/2.2	2.1 Een haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren op basis van een haardiagnose bij een klant 2.2 Haar omvormen	SE	100	Individueel	Praktisch
haarverzorg	i.v.m. het roulatiesch ema verschilt dit per leerling	4	PTA1	Een haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren op basis van Een haardiagnose bij Een klant-haar omvormen	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	50	K/ZW/2.1 t/m K/ZW/2.2	2.1 Een haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren op basis van een haardiagnose bij een klant 2.2 Haar omvormen	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
haarverzorg	i.v.m. het roulatiesch ema verschilt dit per leerling	4	PTA2	Een haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren op basis van Een haardiagnose bij Een klant-haar omvormen	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	50	K/ZW/2.1 t/m K/ZW/2.2	2.1 Een haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren op basis van een haardiagnose bij een klant 2.2 Haar omvormen	SE	100	Individueel	Praktisch
huidverzorg	3	4	PTA1	Een gezichtsverzorgende behandeling uitvoeren op basis van Een huiddiagnose- Een lichaamsverzorgende behandeling uitvoeren die past bij de huis van de klant en daarbij rekening houden met de privacy van de klant	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	50	K/ZW/3.1 & K/ZW/3.2	3.1 Een gezichtsverzorgende behandeling uitvoeren op basis van een huiddiagnose 3.2 Een lichaamsverzorgende behandeling uitvoeren die past bij de huis van de klant en daarbij rekening houden met de privacy van de klant	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
huidverzorg	3	4	PTA2	Een gezichtsverzorgende behandeling uitvoeren op basis van Een huiddiagnose	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	50	K/ZW/3.1	3.1 Een gezichtsverzorgende behandeling uitvoeren op basis van een huiddiagnose	SE	100	Individueel	Praktisch
huidverzorg	Dit verschilt per leerling	4	PTA1	Een gezichtsverzorgende behandeling uitvoeren op basis van Een huiddiagnose- Een lichaamsverzorgende behandeling uitvoeren die past bij de huis van de klant en daarbij rekening houden met de privacy van de klant	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	50	K/ZW/3.1 & K/ZW/3.2	3.1 Een gezichtsverzorgende behandeling uitvoeren op basis van een huiddiagnose 3.2 Een lichaamsverzorgende behandeling uitvoeren die past bij de huis van de klant en daarbij rekening houden met de privacy van de klant	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
huidverzorg	4	per leerling	PTA2	Een gezichtsverzorgende behandeling uitvoeren op basis van Een huiddiagnose	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	50	K/ZW/3.1	3.1 Een gezichtsverzorgende behandeling uitvoeren op basis van een huiddiagnose	SE	100	Individueel	Praktisch
ongevallenehbo	3	4	PTA1	- assisteren bij activiteiten op het gebied van veiligheid en risicopreventie- de functie van enkele organen en weefsels uitleggen. - in acute situaties handelen volgens het 5 stappenplan.- stoornissen in de vitale functies signaleren en direct professionele hulp inschakelen.- aan de hand van de ongevalsituatie en de verschijnselen letsels herkennen en vaststellen van de noodzakelijke basis handelingen en deze uitvoeren (Eerste Hulp B).	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	50	K/ZW/12.1 t/m K/ZW/12.5	12.1 assisteren bij activiteiten op het gebied van veiligheid en risicopreventie 12.2 de functie van enkele organen en weefsels uitleggen. 12.3 in acute situaties handelen volgens het 5 stappenplan. 12.4 stoornissen in de vitale functies signaleren en direct professionele hulp inschakelen. 12.5 aan de hand van de ongevalsituatie en de verschijnselen letsels herkennen en vaststellen van de noodzakelijke basis handelingen en deze uitvoeren (Eerste Hulp B).	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
ongevallenehbo	3	4	PTA2	- assisteren bij activiteiten op het gebied van veiligheid en risicopreventie- de functie van enkele organen en weefsels uitleggen. - in acute situaties handelen volgens het 5 stappenplan.- stoornissen in de vitale functies signaleren en direct professionele hulp inschakelen.- aan de hand van de ongevalsituatie en de verschijnselen letsels herkennen en vaststellen van de noodzakelijke basis handelingen en deze uitvoeren (Eerste Hulp B).	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	50	K/ZW/12.1 t/m K/ZW/12.5	12.1 assisteren bij activiteiten op het gebied van veiligheid en risicopreventie 12.2 de functie van enkele organen en weefsels uitleggen. 12.3 in acute situaties handelen volgens het 5 stappenplan. 12.4 stoornissen in de vitale functies signaleren en direct professionele hulp inschakelen. 12.5 aan de hand van de ongevalsituatie en de verschijnselen letsels herkennen en vaststellen van de noodzakelijke basis handelingen en deze uitvoeren (Eerste Hulp B).	SE	100	Individueel	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
ongevallenehbo	4	3	i.v.m. het rou	<p>- assisteren bij activiteiten op het gebied van veiligheid en risicopreventie- de functie van enkele organen en weefsels uitleggen. - in acute situaties handelen volgens het 5 stappenplan.- stoornissen in de vitale functies signaleren en direct professionele hulp inschakelen.- aan de hand van de ongevalsituatie en de verschijnselen letsels herkennen en vaststellen van de noodzakelijke basis handelingen en deze uitvoeren (Eerste Hulp B).</p>	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	50	K/ZW/12.1 t/m K/ZW/12.5	<p>12.1 assisteren bij activiteiten op het gebied van veiligheid en risicopreventie 12.2 de functie van enkele organen en weefsels uitleggen. 12.3 in acute situaties handelen volgens het 5 stappenplan. 12.4 stoornissen in de vitale functies signaleren en direct professionele hulp inschakelen. 12.5 aan de hand van de ongevalsituatie en de verschijnselen letsels herkennen en vaststellen van de noodzakelijke basis handelingen en deze uitvoeren (Eerste Hulp B).</p>	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
ongevallenehbo	4	3	i.v.m. het rou	<p>- assisteren bij activiteiten op het gebied van veiligheid en risicopreventie- de functie van enkele organen en weefsels uitleggen. - in acute situaties handelen volgens het 5 stappenplan.- stoornissen in de vitale functies signaleren en direct professionele hulp inschakelen.- aan de hand van de ongevalsituatie en de verschijnselen letsels herkennen en vaststellen van de noodzakelijke basis handelingen en deze uitvoeren (Eerste Hulp B).</p>	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	50	K/ZW/12.1 t/m K/ZW/12.5	<p>12.1 assisteren bij activiteiten op het gebied van veiligheid en risicopreventie 12.2 de functie van enkele organen en weefsels uitleggen. 12.3 in acute situaties handelen volgens het 5 stappenplan. 12.4 stoornissen in de vitale functies signaleren en direct professionele hulp inschakelen. 12.5 aan de hand van de ongevalsituatie en de verschijnselen letsels herkennen en vaststellen van de noodzakelijke basis handelingen en deze uitvoeren (Eerste Hulp B).</p>	SE	100	Individueel	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnaamvorm
welzijnkinderjongere	3	1	PTA2	- ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling- kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen- (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden- de omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep- een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	50	K/ZW/5.1 t/m k/ZW/5.5	5.1 ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling 5.2 kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen 5.3 (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden 5.4 de omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep 5.5 een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten	SE	100	Indivueel	Praktisch
welzijnkinderjongere	3	4	PTA1	- ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling- kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen- (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden- de omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep- een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	50	K/ZW/5.1 t/m k/ZW/5.5	5.1 ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling 5.2 kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen 5.3 (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden 5.4 de omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep 5.5 een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnaamvorm
welzijnkinderjongere	4	leerling	PTA1	- ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling- kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen- (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden- de omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep- een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	50	K/ZW/5.1 t/m k/ZW/5.5	5.1 ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling 5.2 kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen 5.3 (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden 5.4 de omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep 5.5 een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
welzijnkinderjongere	4	leerling	PTA2	- ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling- kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen- (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden- de omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep- een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	50	K/ZW/5.1 t/m k/ZW/5.5	5.1 ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling 5.2 kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen 5.3 (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden 5.4 de omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep 5.5 een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten	SE	100	Individueel	Praktisch

schooljaar 2024-2025

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
assisteren id gezondheidszorg	3	1	PTA2	- front office werkzaamheden verrichten in een gesimuleerde praktijk. - zorg dragen voor praktijkomgeving, hulpmiddelen en apparatuur.- in opdracht en volgens protocol gegevens verzamelen van de klant over zijn of haargezondheid.- de klant informeren en adviseren over zorg voor de eigen gezondheid in eengesimuleerde omgeving.- voorlichting geven over mondhygiëne	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		K/ZW/7.1 t/m 50 K/ZW/7.5	7.1 front office werkzaamheden verrichten in een gesimuleerde praktijk. 7.2 zorg dragen voor praktijkomgeving, hulpmiddelen en apparatuur. 7.3 in opdracht en volgens protocol gegevens verzamelen van de klant over zijn of haar gezondheid. 7.4 de klant informeren en adviseren over zorg voor de eigen gezondheid in een gesimuleerde omgeving. 7.5 voorlichting geven over mondhygiëne	SE	100	Individueel	Praktisch
assisteren id gezondheidszorg	3	4	PTA2	- front office werkzaamheden verrichten in een gesimuleerde praktijk. - zorg dragen voor praktijkomgeving, hulpmiddelen en apparatuur.- in opdracht en volgens protocol gegevens verzamelen van de klant over zijn of haargezondheid.- de klant informeren en adviseren over zorg voor de eigen gezondheid in eengesimuleerde omgeving.- voorlichting geven over mondhygiëne	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		K/ZW/7.1 t/m 50 K/ZW/7.5	7.1 front office werkzaamheden verrichten in een gesimuleerde praktijk. 7.2 zorg dragen voor praktijkomgeving, hulpmiddelen en apparatuur. 7.3 in opdracht en volgens protocol gegevens verzamelen van de klant over zijn of haar gezondheid. 7.4 de klant informeren en adviseren over zorg voor de eigen gezondheid in een gesimuleerde omgeving. 7.5 voorlichting geven over mondhygiëne	SE	100	Individueel	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnaamvorm
assisteren id gezondheidszorg	4	leerling	PTA1	- front office werkzaamheden verrichten in een gesimuleerde praktijk. - zorg dragen voor praktijkomgeving, hulpmiddelen en apparatuur.- in opdracht en volgens protocol gegevens verzamelen van de klant over zijn of haargezondheid.- de klant informeren en adviseren over zorg voor de eigen gezondheid in eengesimuleerde omgeving.- voorlichting geven over mondhygiëne	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	50	K/ZW/7.1 t/m K/ZW/7.5	7.1 front office werkzaamheden verrichten in een gesimuleerde praktijk. 7.2 zorg dragen voor praktijkomgeving, hulpmiddelen en apparatuur. 7.3 in opdracht en volgens protocol gegevens verzamelen van de klant over zijn of haar gezondheid. 7.4 de klant informeren en adviseren over zorg voor de eigen gezondheid in een gesimuleerde omgeving. 7.5 voorlichting geven over mondhygiëne	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
assisteren id gezondheidszorg	4	leerling	PTA2	- front office werkzaamheden verrichten in een gesimuleerde praktijk. - zorg dragen voor praktijkomgeving, hulpmiddelen en apparatuur.- in opdracht en volgens protocol gegevens verzamelen van de klant over zijn of haargezondheid.- de klant informeren en adviseren over zorg voor de eigen gezondheid in eengesimuleerde omgeving.- voorlichting geven over mondhygiëne	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	50	K/ZW/7.1 t/m K/ZW/7.5	7.1 front office werkzaamheden verrichten in een gesimuleerde praktijk. 7.2 zorg dragen voor praktijkomgeving, hulpmiddelen en apparatuur. 7.3 in opdracht en volgens protocol gegevens verzamelen van de klant over zijn of haar gezondheid. 7.4 de klant informeren en adviseren over zorg voor de eigen gezondheid in een gesimuleerde omgeving. 7.5 voorlichting geven over mondhygiëne	SE	100	Individueel	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
kennism uiterlijke verzorging	3	1	PTA1	Een klant ontvangen en het bezoek afronden- Een eenvoudige haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren die past bij het haaren de hoofdhuid van de klant.- Een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant.- Een eenvoudige handbehandeling uitvoeren die past bij de conditie van de handen van de klant.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	50	K/ZW/1.1 t/m K/ZW/1.4	1.1 Een klant ontvangen en het bezoek afronden 1.2 een eenvoudige haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren die past bij het haar en de hoofdhuid van de klant. 1.3 een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant. 1.4 een eenvoudige handbehandeling uitvoeren die past bij de conditie van de handen van de klant.	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
kennism uiterlijke verzorging	3	1	PTA2	Een klant ontvangen en het bezoek afronden- Een eenvoudige haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren die past bij het haaren de hoofdhuid van de klant.- Een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant.- Een eenvoudige handbehandeling uitvoeren die past bij de conditie van de handen van de klant.	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	50	K/ZW/1.1 t/m K/ZW/1.4	1.1 Een klant ontvangen en het bezoek afronden 1.2 een eenvoudige haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren die past bij het haar en de hoofdhuid van de klant. 1.3 een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant. 1.4 een eenvoudige handbehandeling uitvoeren die past bij de conditie van de handen van de klant.	SE	100	Individueel	Praktisch
kennism uiterlijke verzorging	4	leerling	PTA1	Een klant ontvangen en het bezoek afronden- Een eenvoudige haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren die past bij het haaren de hoofdhuid van de klant.- Een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant.- Een eenvoudige handbehandeling uitvoeren die past bij de conditie van de handen van de klant.	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	50	K/ZW/1.1 t/m K/ZW/1.4	1.1 Een klant ontvangen en het bezoek afronden 1.2 een eenvoudige haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren die past bij het haar en de hoofdhuid van de klant. 1.3 een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant. 1.4 een eenvoudige handbehandeling uitvoeren die past bij de conditie van de handen van de klant.	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk

leerjaar 2024-2025

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
kennism uiterlijke verzorging		4	PTA2	Een klant ontvangen en het bezoek afronden- Een eenvoudige haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren die past bij het haaren de hoofdhuid van de klant.- Een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant.- Een eenvoudige handbehandeling uitvoeren die past bij de conditie van de handen van de klant.	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	50	K/ZW/1.1 t/m K/ZW/1.4	1.1 Een klant ontvangen en het bezoek afronden 1.2 een eenvoudige haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren die past bij het haar en de hoofdhuid van de klant. 1.3 een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant. 1.4 een eenvoudige handbehandeling uitvoeren die past bij de conditie van de handen van de klant.	SE	100	Individueel	Praktisch
welzijn volwassenen en ouderen	3	1	PTA1	- volwassenen en ouderen ond	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	50	K/ZW/8.1 t/m K/ZW/8.4	8.1 volwassenen en ouderen ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen. 8.2 volwassenen en ouderen ondersteunen bij het vinden van een geschikte dagbesteding in de buurt, het dorp of de stad. 8.3 een (re)creatieve activiteit voor volwassenen en ouderen organiseren en uitvoeren op het gebied van muziek, drama, beeldende vorming. 8.4 een klant observeren tijdens het uitvoeren van de activiteit en daarover rapporteren.	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnaamvorm	
welzijn volwassenen en ouderen	3		4 PTA2	- volwassenen en ouderen ond	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		K/ZW/8.1 t/m 50 K/ZW/8.4	8.1 volwassenen en ouderen ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen. 8.2 volwassenen en ouderen ondersteunen bij het vinden van een geschikte dagbesteding in de buurt, het dorp of de stad. 8.3 een (re)creatieve activiteit voor volwassenen en ouderen organiseren en uitvoeren op het gebied van muziek, drama, beeldende vorming. 8.4 een klant observeren tijdens het uitvoeren van de activiteit en daarover rapporteren.	SE	100	Individueel	Praktisch	
welzijn volwassenen en ouderen		i.v.m. het roulatiesch ema verschilt dit per	4 leerling	PTA1	- volwassenen en ouderen ond	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing	K/ZW/8.1 t/m 50 K/ZW/8.4	8.1 volwassenen en ouderen ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen. 8.2 volwassenen en ouderen ondersteunen bij het vinden van een geschikte dagbesteding in de buurt, het dorp of de stad. 8.3 een (re)creatieve activiteit voor volwassenen en ouderen organiseren en uitvoeren op het gebied van muziek, drama, beeldende vorming. 8.4 een klant observeren tijdens het uitvoeren van de activiteit en daarover rapporteren.	SE		50	Klassikaal	Schriftelijk

2024-2025

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
welzijn volwassenen en ouderen		i.v.m. het roulatiesch ema verschilt dit per 4 leerling	PTA2	- volwassenen en ouderen ond	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		K/ZW/8.1 t/m 50 K/ZW/8.4	8.1 volwassenen en ouderen ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen. 8.2 volwassenen en ouderen ondersteunen bij het vinden van een geschikte dagbesteding in de buurt, het dorp of de stad. 8.3 een (re)creatieve activiteit voor volwassenen en ouderen organiseren en uitvoeren op het gebied van muziek, drama, beeldende vorming. 8.4 een klant observeren tijdens het uitvoeren van de activiteit en daarover rapporteren.	SE	100	Indivueel	Praktisch
facd: catering en inrichting	3	1	PTA1	- Een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol gereed maken- Eenvoudige cateringwerkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP richtlijnen- Werken in een grootkeuken volgens HACCP richtlijnen- Eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste, 1 herkansing		K/ZW/9.1 t/m 50 K/ZW/9.4	9.1 Een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol gereed maken 9.2 Eenvoudige cateringwerkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP richtlijnen 9.3 Werken in een grootkeuken volgens HACCP richtlijnen 9.4 Eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
facd: catering en inrichting	3	1	PTA2	- Een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol gereed maken- Eenvoudige cateringwerkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP richtlijnen- Werken in een grootkeuken volgens HACCP richtlijnen- Eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	50	K/ZW/9.1 t/m K/ZW/9.4	9.1 Een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol gereed maken 9.2 Eenvoudige cateringwerkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP richtlijnen 9.3 Werken in een grootkeuken volgens HACCP richtlijnen 9.4 Eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten	SE	100	Indivueel	Praktisch
facd: catering en inrichting	4	3	PTA1	- Een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol gereed maken- Eenvoudige cateringwerkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP richtlijnen- Werken in een grootkeuken volgens HACCP richtlijnen- Eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten	Theoretische toets	Cijfer1-10	Hoogste 1 herkansing	50	K/ZW/9.1 t/m K/ZW/9.4	9.1 Een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol gereed maken 9.2 Eenvoudige cateringwerkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP richtlijnen 9.3 Werken in een grootkeuken volgens HACCP richtlijnen 9.4 Eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten	SE	50	Klassikaal	Schriftelijk
facd: catering en inrichting	4	3	PTA2	- Een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol gereed maken- Eenvoudige cateringwerkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP richtlijnen- Werken in een grootkeuken volgens HACCP richtlijnen- Eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	50	K/ZW/9.1 t/m K/ZW/9.4	9.1 Een ruimte verzorgd, functioneel en sfeervol gereed maken 9.2 Eenvoudige cateringwerkzaamheden verrichten en werken volgens HACCP richtlijnen 9.3 Werken in een grootkeuken volgens HACCP richtlijnen 9.4 Eenvoudige administratieve werkzaamheden verrichten	SE	100	Indivueel	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
ontwerpenmaken	3	1	OM-1	Eindopdracht 1 ontwerpen en maken	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	1	P/PIE/1.1	Een ontwerp van een product maken met behulp van 2D en 3D CAD- software en de uitvoering voorbereiden	CE en SE		Individueel	Praktisch
ontwerpenmaken	3	2	OM-1	Eindopdracht 2 ontwerpen en maken	PO	Cijfer1-10	Geen	1	P/PIE/1.2, 1.3, 1.4	Een ontwerp produceren, samenstellen, aansluiten en beproeven	CE en SE		Individueel	Praktisch
bewerkverbmat	3	1	bv-1	bewerken en verbinden materialeneindo pdracht 1	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	1	P/PIE/2.1, 2.2	Een product met bijbehorende uitslagen maken en aan de hand van werktekeningen aan elkaar verbinden	CE en SE		Individueel	Praktisch
bewerkverbmat	3	1	bv-2	Eindopdracht 2, bewerken en verbinden	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	1	P/PIE/2.1, 2.2	Een product met bijbehorende uitslagen maken en aan de hand van werktekeningen aan elkaar verbinden	CE en SE		Individueel	Praktisch
installmont	3	1	im-2	Eindopdracht 2, Installeren en monteren	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	1	P/PIE/4.2	Een elektrische huisinstallatie aanleggen aan de hand van een installatietekening	CE en SE		Individueel	Praktisch
installmont	3	1	IM-1	Eindopdracht 1, Installeren en monteren	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	1	P/PIE/4.1	Een sanitaire installatie aanleggen aan de hand van een werktekening	CE en SE		Individueel	Praktisch
bestautom	3	1	BA-1	Eindopdracht 1, Besturen en automatiseren	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	1	P/PIE/3.1, 3.3	Practicum besturingsinstallatie en regelsysteem opbouwen, aansluiten, programmeren en testen	CE en SE		Individueel	Praktisch
bestautom	3	1	BA-2	Eindopdracht 2, Besturen en automatiseren	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen	1	P/PIE/3.2	Practicum besturingsinstallatie en regelsysteem een elektrotechnisch practicum metingen uitvoeren m opbouwen, aansluiten, programmeren en testen	CE en SE		Individueel	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
plaatconstrwerk	3	1	plcw	plaat en constructiewerk	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		K/PIE/1.1, 1.2, 1.3, 1 1.4	werkzaamheden voorbereiden, machine en gereedschappen in- en afstellen, materialen bewerken en vervormen, verbinden van onderdelen en deelproducten, meten en controleren van vervaardigde producten en afronden van uitgevoerde werkzaamheden	SE		Individueel	Praktisch
plaatconstrwerk	4	1	plcw	plaat en constructiewerk	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		K/PIE/1.1, 1.2, 1.3, 1 1.4	werkzaamheden voorbereiden, machine en gereedschappen in- en afstellen, materialen bewerken en vervormen, verbinden van onderdelen en deelproducten, meten en controleren van vervaardigde producten en afronden van uitgevoerde werkzaamheden	SE		Individueel	Praktisch
verspaningstechn	3	1	vspt	verspaningstechnieken	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		1 K/PIE/12.1, 12.2	met behulp van 2D en 3D CAD software een ontwerp van een draai- en freesproduct maken en de uitvoering voorbereiden. een ontworpen draai- en freesproduct produceren	SE		Individueel	Praktisch
verspaningstechn	4	1	vspt	verspaningstechnieken	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		1 K/PIE/12.1, 12.2	tekeningen en schema's van utiliteitinstallaties lezen en een werkvoorbereiding maken, leidingsystemen voor een utiliteitinstallatie aanleggen, schakelmateriaal en onderdelen monteren en aansluiten, onderdelen en utiliteitsinstallaties monteren, aansluiten en in bedrijf stellen aan de hand van een werktekening"	SE		Individueel	Praktisch
3Dvormreal	3	1	3dvor	3d vormgeving en realisatie	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		K/MVI/1.1 t/m 1 K/MVI/3.1	de wens van een opdrachtgever met hem bespreken x x x 2 een idee ontwikkelen voor de realisatie van een 3D product x x 3 een planning maken x x 4 een plan van aanpak maken x x 5 onderzoek doen en materialen kiezen x x 6 het plan van aanpak met een opdrachtgever bespreken x x 7 schetsontwerpen maken en mock-up maken x x x 8 schetsontwerpen en mock-up met een opdrachtgever bespreken	SE		Individueel	Praktisch

schooljaar 2024-2025

schooljaar 2024-2025

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnaamvorm
3Dvormreal	4	1	3dvor	3d vormgeving en realisatie	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		K/MVI/1.1 t/m 1 K/MVI/3.1	de wens van een opdrachtgever met hem bespreken x x x 2 een idee ontwikkelen voor de realisatie van een 3D product x x 3 een planning maken x x 4 een plan van aanpak maken x x 5 onderzoek doen en materialen kiezen x x 6 het plan van aanpak met een opdrachtgever bespreken x x 7 schetsontwerpen maken en mock-up maken x x x 8 schetsontwerpen en mock-up met een opdrachtgever bespreken	SE		Individueel	Praktisch
duurzameenergie	4	1	drze	duurzame energie	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		1 K/PIE/5.1-5.4	het nut en de noodzaak van duurzame energie uitleggen x x x 2 de begrippen People, Planet, en Profit uitleggen x x x 3 zijn eigen bijdrage aan duurzaamheid benoemen x x x 4 principes voor het opwekken van duurzame energie, zoals bijvoorbeeld pvpanelen, warmtepomp, warmtekracht-koppeling (micro wkk) Urban wind	SE		Individueel	Praktisch
praktisch booglassen	3	1	pbgl	praktisch booglassen	Theoretische toets	Cijfer1-10	Geen		1 K/PIE/8.1 t/m 8.3	werktekeningen lezen en interpreteren x x x 2 lasmethoden beschrijven x x x 3 schetsen maken ter voorbereiding van het lasproces x x 4 overleg voeren over de benodigde lasmethode	SE		Individueel	Praktisch
praktisch booglassen	4	1	prbl	praktisch booglassen	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		1 K/PIE/7.1, 7.2, 7.3	werktekeningen lezen en interpreteren x x x 2 lasmethoden beschrijven x x x 3 schetsen maken ter voorbereiding van het lasproces x x 4 overleg voeren over de benodigde lasmethode	SE		Individueel	Praktisch
utiliteitsinstal	3	1	uti	utiliteit	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		1 K/PIE/7.1, 7.2, 7.3	tekeningen en schema's van utiliteitinstallaties lezen en een werkvoorbereiding maken, leidingsystemen voor een utiliteitinstallatie aanleggen, schakelmateriaal en onderdelen monteren en aansluiten, onderdelen en utiliteitsinstallaties monteren, aansluiten en in bedrijf stellen aan de hand van een werktekening"	SE		Individueel	Praktisch

Vak	Leerjaar	Periode	Afkorting	Omschrijving	Soort	Weergave	Herkansing	Weging	Domeincode	Domeinomschrijving	Soort examen	Toetsduur	Toetsvorm	Afnamevorm
utiliteitsinstal	4	1 uti		utiliteits installaties	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		1 K/PIE/7.1, 7.2, 7.3	tekeningen en schema's van utiliteitinstallaties lezen en een werkvoorbereiding maken, leidingsystemen voor een utiliteitinstallatie aanleggen, schakelmateriaal en onderdelen monteren en aansluiten, onderdelen en utiliteitsinstallaties monteren, aansluiten en in bedrijf stellen aan de hand van een werktekening""	SE		Individueel	Praktisch
booglasprocessen*	3	1 bglp		booglasprocessen	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		K/PIE/2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5	o de werkzaamheden voorbereiden o materiaal voorbereiden en lasnaden aanbrengen o plan van aanpak opstellen o onderdelen en deelproducten met elkaar verbinden""	SE		Individueel	Praktisch
booglasprocessen*	4	1 bglp		booglasprocessen	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		K/PIE/2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5	o de werkzaamheden voorbereiden o materiaal voorbereiden en lasnaden aanbrengen o plan van aanpak opstellen o onderdelen en deelproducten met elkaar verbinden""	SE		Individueel	Praktisch
woonkantoortech	3	4 wkt		woon en kantoortechnologie	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		K/PIE/13.2, 13.3, 13.4	o tekeningen en schema's van een elektrische installatie lezen en interpreteren o een elektrische installatie aanleggen en monteren o een elektrische installatie schakelen met domotica""	SE		Individueel	Praktisch
woonkantoortech	4	1 wkt		woon en kantoortechnologie	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		K/PIE/13.2, 13.3, 13.4	o tekeningen en schema's van een elektrische installatie lezen en interpreteren o een elektrische installatie aanleggen en monteren o een elektrische installatie schakelen met domotica""	SE		Individueel	Praktisch
domoticaautomatisering	3	4 doma		domotica en automatisering	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		1 K/PIE/14.1, 14.2	o in een practicum een domotica installatie opbouwen aan de hand van een schema en opstellingstekening o door middel van domotica een automatische besturing realiseren en testen""	SE		Individueel	Praktisch
domoticaautomatisering	4	1 doma		domotica en automatisering	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		1 K/PIE/14.1, 14.2	o in een practicum een domotica installatie opbouwen aan de hand van een schema en opstellingstekening o door middel van domotica een automatische besturing realiseren en testen""	SE		Individueel	Praktisch
drinkwatersanitair	4	5 drws		drinkwater sanitair	Praktische opdracht	Cijfer1-10	Geen		1 K/PIE/10.2, 10.3, 10.4	tekeningen en schema's van drinkwaterinstallaties lezen en interpreteren o een drinkwaterinstallatie aanleggen en monteren o een drinkwaterinstallatie schakelen met domotica""	SE		Individueel	Praktisch